

Анализ работы по библиотечным фондам ОО за 2024– 2025 учебный год.

Работа методиста в 2024-2025 учебном году строилась по следующим направлениям:

1. Оказание методической помощи библиотекарям по совершенствованию деятельности библиотек ОО в связи с введением ФГОС.
2. Оказание методической помощи по развитию информационно - библиотечного центра (ИБЦ) на базе ОО.
2. Обобщение и распространение передового педагогического опыта через семинары, РМО, конкурсы.
3. Анализ показателей библиотечной работы в ОО через проведение инвентаризации и паспортизации школьных библиотек.
4. Работа по обеспечению образовательных учреждений учебными изданиями.

1. Организационно- методическая деятельность

С целью повышения профессионального роста библиотекарей, их теоретического просвещения были организованы **РМО**:

Тема	Место проведения	Количество участников	Обобщили опыт	ОО
РМО «Применение инновационных практик в библиотечной деятельности»»	МБОУ «Карпогорская СШ №118»	8	5	8

2. Консультативная деятельность

В течение года были даны следующие **консультации**:

Тема	Количество педагогов	ОО	Результат
Комплектование ОО учебниками.	12	12	Фонды укомплектованы учебниками
Списание учебной литературы в ОО	12	12	Списаны учебники
Инвентаризация учебных фондов	12	12	Проведена инвентаризация учебных фондов
Подготовка паспорта библиотеки	12	12	Проведена паспортизация учебных фондов
Формирование заказа учебных изданий	12	12	Сформирован заказ учебников
Работа в АИС «Книгозаказ»	12	12	Ведется работа по закупке учебников в АИС
Подготовка материалов к региональному конкурсу школьных библиотекарей	2	2	Участие 2 человека
Педагогическая деятельность педагога-библиотекаря	4	4	

3. Информационно- аналитическая деятельность

3.1. Общие сведения о школьных библиотеках:

1. Сведения о кадрах		
Общее количество школ (юр.лиц)	12	В каждой ОО есть библиотека, В Карпогорской, Сурской, Пинежской, Ясененской школе они

Общее количество библиотек ОО	8	модернизированы в ИБЦ.
Количество ИБЦ	4	
Должность: библиотекарь	8	В каждой ОО (кроме Нюхченской) имеется библиотечный работник в Карпогорской и Пинежской школах - по 2. Введена должность педагог-библиотекарь в Карпогорской, Сурской, Пинежской, Ясененской школе. В Кеврольской школе исполняет обязанности библиотекаря-учитель. В Нюхченской школе вакансии. Категории: высшая-2, первая -1.
Должность: педагог - библиотекарь	5	
2 ставки (количество человек)	0	
1,5 ставки (количество человек)	0	
1,0 ставка (количество человек)	9	
0,5 ставки (количество человек)	3	
Доплата педагогу за работу с фондом при отсутствии в штате библиотекаря	1	
высшее профильное (количество человек)	1	
высшее непрофильное (количество человек)	6	
среднее профильное (количество человек)	2	
среднее непрофильное (количество человек)	4	
До 5 лет (количество человек)	2	Стаж работы до 5 лет у библиотекаря Карпогорская ВСШ, Пинежская школы. Библиотекарям оказана методическая помощь в форме индивидуальной консультации.
От 5 до 15 лет (количество человек)	3	
Более 15 лет (количество человек)	8	
2. Курсовая подготовка		
Прошли курсовое обучение (количество человек)	3	Прошли курсовое обучение в АО ИОО, ООО "Инфоурок" библиотекари Пинежской, Сосновской, Ясененской школ. Прошли переподготовку педагог-библиотекари Пинежской, Карпогорской, Ясененской школы перед вступлением в должность педагог-библиотекарь. Проходит курсовую переподготовку библиотекарь Сийской школы.
Прошли переподготовку	3	
3. Материально-техническое обеспечение		
Наличие читального зала	6	Отдельный читальный зал имеется в Сийской, Карпогорской школах. В Кеврольской, Пинежской, Новолавельской, Ясененской он совмещен с абонементом. В основном библиотеки оснащены компьютерами и принтерами. Проектор в библиотеке есть только
Наличие книгохранилища для учебного фонда	9	
Наличие компьютера (ноутбука) для библиотекарей	12	

Наличие компьютера (ноутбука) для читателей	7	в <u>Пиринемской</u> , Сосновской школе. В Пинежской и Карпогорской школах его функцию выполняет многофункциональный. Интернет имеется во всех библиотеках.
Принтеры	11	
Сканеры	8	
Проекторы	2	
Подключение к сети Интернет	12	
Доступ обучающихся к сети Интернет в библиотеке	7	
4. Сведения о фонде		
Фонд учебной литературы (экз)	78199	Во всех ОО ведется списание учебных фондов и только в Пинежской, Сурской, Ясененской, Карпогорской – основного фонда. Обновление фонда литературы низкое – 0,2% (Норма: 3-5%). Книжный фонд обновляется в основном за счет подарков библиотеке и денег от сдачи макулатуры. Подписка для обучающихся оформляется в Карпогорской, Сурской, Ясененской, Пинежской школах.
Поступило учебников за год (экз)	6333	
Фонд дополнительной литературы (художественная, научная, методическая и др.) (экз.)	87949	
Поступило книг за год (экз)	88	
Количество названий выписываемых периодических изданий (экз)	35	
5. Основные показатели работы библиотеки		
Количество читателей	2019	Фондами школьных библиотек пользуются: 100% учащихся, 84% педагогов. (Норма охвата библиотечными услугами: 100-80%).
Книговыдача (документовыдача)	39187	Выдано учебной и дополнительной литературы, как на бумажном, так и на электронном носителе.
Книгообеспеченность (фонд / кол-во читателей)	47	Книгообеспеченность основного фонда средняя по району составила 50 экз. (норма 12). В фондах много несписанной литературы.
Читаемость (книговыдача/ количество читателей)	19	Каждый читатель взял за учебный год в библиотеке 19 печатных единиц (книги, журналы, газеты). Показатель высокий (норма 18).
Посещаемость (кол-во посещений/ кол-во читателей)	12	Это значит, что в среднем каждый читатель посетил библиотеку 13 раз. (Норма- 9).
Обращаемость /без учебников/ (книговыдача/фонд)	0,2	Показатель обращаемости характеризует степень использования книжного фонда. (Норматив обращаемости- 1.) Значит, многие книги не востребованы.
Количество массовых мероприятий	156	Все библиотекари проводят массовые мероприятия, организуют книжные выставки.
Количество книжных выставок	272	
6. Справочно-библиографический аппарат библиотеки		
Электронный каталог	7	Карпогорская, Кеврольская, Кушкопальская, Новолавельская, Пинежская, Сурская, Ясененская библиотеки ведут электронный каталог системы
Алфавитный каталог	11	
Систематический каталог	11	

Картотеки	11	«MARK-SOL» (всего 31139 записей). Алфавитный, систематический каталоги и картотеки ведут все ОО, кроме Нюхченской.
Электронно-библиотечная система (электронная платформа), к которой подключена ОО	1	Карпогорская школа подключена к Литрес.
7. Педагогическая деятельность		
Внеурочная деятельность (кружки, клубы, студии, научные общества и т.д.)	0	Кружок «Умелые руки» в Пинежской школе, «Наш край» в Ясененской школе.

3.2. Обеспечение образовательных организаций учебными изданиями

Согласно сетевому графику деятельности по обеспечению учебной литературой общеобразовательных организаций Архангельской области на 2024- 2025 год была проведена следующая работа

Месяц	Деятельность
сентябрь	Контроль обеспеченности учебниками обучающихся ОО. Комплектование ОО учебниками из межбиблиотечного фонда.
	Аналитический отчет в Министерство образования АО о количестве и наименовании закупленных учебников и затраченных средств
октябрь	Консультация «Списание учебной литературы в ОО». Сбор информации, обобщение.
ноябрь	Составление прогноза в учебной литературе на следующий учебный год с учетом преемственности по уровням образования и целостности УМК.
декабрь	Инвентаризация фондов учебной литературы ОО, отправка обобщенных сведений в Министерство образования АО
январь	Обучение на семинаре по закупке учебников
февраль	Паспортизация школьных библиотек, отправка обобщенных сведений в Министерство образования АО
	Формирование перечня учебников, необходимых для реализации ООП в ОО, на основе ФПУ. Консультация ОО.
март	Заключение контрактов ОО с издательствами на поставку учебных изданий
апрель	Анализ хода поставок учебной литературы в соответствии с заключенными контрактами.
май	Анализ хода поставок учебной литературы в соответствии с заключенными контрактами.
июнь	Анализ хода поставок учебной литературы в соответствии с заключенными контрактами. Аналитический отчет в Министерство образования АО
июль	Анализ хода поставок учебной литературы в соответствии с заключенными контрактами. Аналитический отчет в Министерство образования АО
август	Анализ хода поставок учебной литературы в соответствии с заключенными контрактами. Аналитический отчет в Министерство образования АО

В 2025 году заключено 22 контракта на поставку учебной литературы: **6333 экземпляров на сумму 4 593 888,75руб.** Контракты заключены между 11 ОО и издательством «Просвещение». В заказ вошли:

- учебники для 3-х, 7-х классов в связи с переходом на обновленные ФГОС ОО,
- учебники английского языка 4 класс
- учебники для слабовидящего обучающегося 6 класс

ОО	Количество экз.	Сумма, руб.
----	-----------------	-------------

МБОУ «Сосновская СШ № 1»	265	181710,10
МБОУ «Карпогорская СШ №118»	2480	1731012,58
МБОУ «Кеврольская ОШ № 18 им. М.Ф.Теплова»	115	76854,14
МБОУ «Кушкопальская СШ № 4»	129	88988,13
МБОУ «Междуреченская СШ № 6»	260	176988,90
МБОУ «Новолавельская СШ №3»	151	103594,70
МБОУ «Нюхченская ОШ № 11»	128	85826,18
МБОУ «Пинежская СШ № 117»	960	629644,40
МБОУ «Сийская СШ № 116»	431	290802,60
МБОУ «Сурская СШ № 2»	420	293883,70
МБОУ «Ясненская СШ № 7»	498	340512,26
ИТОГО:	5837	3999817,69

3.3. В течение года размещается информации на сайте РЦДО в разделе «Информационно-библиотечный центр». Обновляется содержание во вкладках «Материалы», «Ресурсы», «Библиотечные уроки», «Учебные издания», «Полезные ссылки», «Документы».

3.4. С целью информационно-методического просвещения в социальной сети **ВКонтакте** создана беседа библиотекарей. Беседы используются для проведения семинаров в заочной форме, для размещения актуальной информации, обсуждения вопросов.

4. Обобщение и распространение ППО

4.1 Работа РМО

Результативность деятельности методического объединения:

Количество чел	Удовлетворенность, %	Посещаемость, %	Активность, %
13	100	100	86

В целом работа методического объединения признана удовлетворительной, поставленные задачи выполнены.

4.2. Представление опыта работы

Всего представили опыт (чел)	Количество представлений на различных уровнях			
	Школьный	Муниципальный	Региональный	Федеральный
9 (69%)	4	12	3	1

Вывод: Методическая работа в 2024-2025 учебном году была направлена на оказание методической помощи библиотекарям по совершенствованию деятельности библиотек ОО в условиях введения обновленных ФГОС, а также на обеспечение образовательных учреждений учебными изданиями.

В следующем учебном году:

- Продолжить работу по оказанию методической помощи по развитию информационно - библиотечного центра (ИБЦ) на базе ОО
- Продолжить работу по изучению вопросов по информатизации библиотек.
- Способствовать обобщению и распространению опыта библиотекарей через семинары, РМО, конкурсы.
- Продолжить работу по обеспечению образовательных учреждений учебными изданиями.