

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 03 сентября 2026 г. № 120

с. Карпогоры

**Об организации проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2026-2027 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения № 565 от 16.08.2021г., №73 от 14.02.2022 г., №55 от 26.01.2023 г., №528 от 05.08.2024, № 121 от 18.02.2025 г., № 608 от 18.08.2025 г., № 551 от 03.08.2026 г., распоряжением Министерства образования Архангельской области от 01.09.2026 года № 1240 «О сроках проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) для обучающихся 4-11 классов общеобразовательных организаций Пинежского муниципального округа Архангельской области по единым заданиям:

- по шести учебным предметам (математика, информатика, физика, астрономия, биология, химия) с использованием платформы «Сириус. Курсы»;

- по общеобразовательным предметам (английский язык, искусство (МХК), история, литература, немецкий язык, физическая культура, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), экономика, экология) по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями.

2. Утвердить сроки проведения школьного этапа Олимпиады с 21 сентября по 24 октября 2026 года.

Дата проведения	Наименование общеобразовательного предмета	Классы выступления	Примечание
21 сентября 2026 г. понедельник	Экономика	7 – 11 классы	
22 сентября 2026 г. вторник	Астрономия	5 – 11 классы	Платформа «Сириус»
23 сентября 2026 г. среда	История	5 – 11 классы	
24 сентября 2026 г. четверг	Русский язык	4 – 11 классы	
25 сентября 2026 г. пятница	Право	8 – 11 классы	
28 сентября 2026 г. понедельник	Экология	5 – 11 классы	
29 сентября 2026 г. вторник	Физика	7 – 11 классы	Платформа «Сириус»
30 сентября 2026 г. среда	Литература	5 – 11 классы	
01 октября 2026 г. четверг	Обществознание	5 – 11 классы	
02 октября 2026 г. пятница	Основы безопасности и защиты Родины	5 – 11 классы	
05 октября 2026 г. понедельник	Немецкий язык	5 – 11 классы	
06 октября 2026 г. вторник	Биология	5 – 6 классы	Платформа «Сириус»
06 октября 2026 г. вторник	Окружающий мир	4 класс	
07 октября 2026 г. среда	Биология	7 – 11 классы	Платформа «Сириус»
08 октября 2026 г. четверг	География	5 – 11 классы	
09 октября 2026 г. пятница	Труд (технология)	5 – 11 классы	
12 октября 2026 г. понедельник	Английский язык	5 – 11 классы	
13 октября 2026 г. вторник	Математика	4 – 6 классы	Платформа «Сириус»
14 октября 2026 г. среда	Математика	7 – 11 классы	Платформа «Сириус»
15 октября 2026 г. четверг	Химия	7 – 11 классы	Платформа «Сириус»
16 октября 2026 г. пятница	Физическая культура	5 – 11 классы	
17 октября 2026 г. суббота	Французский язык	5 – 11 классы	
19 октября 2026 г. понедельник	Информатика (Робототехника)	5 – 11 классы	Платформа «Сириус»
20 октября 2026 г. вторник	Информатика (Программирование)	5 – 11 классы	Платформа «Сириус»

21 октября 2026 г. среда	Искусство (мировая художественная культура)	5 – 11 классы	
21 октября 2026 г. среда	Литературное чтение	4 класс	
22 октября 2026 г. четверг	Информатика (Искусственный интеллект)	5 – 11 классы	Платформа «Сириус»
23 октября 2026 г. пятница	Информатика (Информационная безопасность)	5 – 11 классы	Платформа «Сириус»
24 октября 2026 г. суббота	Китайский язык, испанский язык, итальянский язык	5 – 11 классы	

3. Привлечь к проведению школьного этапа Олимпиады Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Районный центр дополнительного образования» (далее – МБУ ДО «РЦДО») и образовательные организации Пинежского муниципального округа.

4. Назначить ответственным за проведение Олимпиады в Пинежском муниципальном округе Архангельской области Гофман Екатерину Николаевну, педагога-организатора МБУ ДО «РЦДО», члена оргкомитета Олимпиады (утв. приказом Управления образования администрации Пинежского муниципального района от 02.09.2026 года № 119).

5. Назначить ответственными за проведение Олимпиады (в том числе за хранение и выдачу ключей для доступа на технологическую платформу «Сириус. Курсы») в образовательной организации членов оргкомитета Олимпиады (утв. приказом Управления образования администрации Пинежского муниципального округа от 02.09.2026 года № 119), (Приложение № 1);

6. Утвердить места проведения школьного этапа Олимпиады на территории Пинежского муниципального округа Архангельской области (Приложение № 1).

7. Утвердить порядок проведения школьного этапа Олимпиады в Пинежском округе Архангельской области в 2026-2027 учебном году (Приложение № 2).

8. Утвердить порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по шести предметам (физике, химии, биологии, астрономии, математике, информатике) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (на технологической платформе «Сириус.Курсы») в 2026/2027 учебном году (Приложение № 3)

9. МБУ ДО «РЦДО»:

9.1. Обеспечить информационную безопасность при хранении и передаче олимпиадных заданий в образовательные организации по каждому общеобразовательному предмету;

9.2. Обеспечить публикацию на своем официальном сайте в сети «Интернет» результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

10. Руководителям образовательных организаций, ответственным за проведение школьного этапа Олимпиады в образовательных организациях:

10.1. Обеспечить проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, организационно-технологической моделью;

10.2. Обеспечить информационное сопровождение проведения школьного этапа Олимпиады;

10.3. Обеспечить сбор и отправку в МБУ ДО «РЦДО» согласий родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

10.4. Обеспечить сбор и отправку в МБУ ДО «РЦДО» заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде на платформе «Сириус. Курсы»;

10.5. Обеспечить информационную безопасность при работе с олимпиадными заданиями школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады;

10.6. Обеспечить сохранность жизни и здоровья учащихся, участников школьного этапа Олимпиады, во время проведения Олимпиады;

10.7. Организовать работу общественных наблюдателей в целях обеспечения соблюдения порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, в соответствии с частью 3 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 г. № 491;

10.8. Обеспечить функционирование на официальных сайтах общеобразовательных организаций рубрик, посвященных проведению Олимпиады, своевременное размещение информации о проведении Олимпиады в вышеуказанных рубриках.

11. Контроль по исполнению данного приказа возлагаю на Федорову Светлану Михайловну, директора МБУ ДО «РЦДО».

Начальник Управления образования



О.В. Минина

С приказом ознакомлена

С.М. Федорова

Список мест проведения школьного этапа олимпиады на территории Пинежского муниципального округа Архангельской области и ответственных за проведение школьного этапа олимпиады при общеобразовательных организациях

№	Места проведения школьного этапа олимпиады (наименование образовательной организации)	Ф.И.О. ответственного	Должность
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сосновская средняя школа № 1»	Булыгин Дмитрий Викторович	Учитель, и.о. заместителя директора по ВР
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сурская средняя школа №2»	Головач Татьяна Игоревна	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Новолавельская средняя школа № 3"	Деденко Кристина Александровна	Учитель
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Междуреченская основная школа № 6»	Медведева Ирина Анатольевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карпогорская средняя школа №118»	Рашева Татьяна Федоровна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пинежская средняя школа № 117»	Маслова Наталья Владимировна	Учитель биологии
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сийская	Чеснокова Наталья Валерьевна	Учитель коррекционного класса

	средняя школа № 116»			
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ясненская средняя школа № 7»	Зацепина Светлана Викторовна	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	

Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году

Введение

Порядок проведения содержит два раздела: первый раздел посвящен общим вопросам организации и проведения школьного этапа олимпиады, второй раздел содержит требования по организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому из 15 общеобразовательных предметов, подготовленные и утвержденные на заседании муниципальных предметно-методических комиссий.

Используемые понятия:

Площадка проведения олимпиады (площадка) – организация (задействованная полностью или частично), на базе которой проводится олимпиада в соответствии с распорядительным актом соответствующего органа управления в сфере образования.

Координатор на площадке проведения олимпиады – представитель оргкомитета, который обеспечивает руководство и контроль за процессами подготовки, проведения и обработки результатов олимпиады на данной площадке проведения.

Место проведения олимпиады – помещение (совокупность помещений): аудитория, зал, рекреация или стадион, на которых проводятся соревновательные, в том числе практические туры.

Локация – помещение (аудитория, зал, рекреация) или стадион, участок местности, на которых проводятся соревновательные, в том числе практические туры.

Испытание, испытания – совокупность всех соревновательных туров по данному общеобразовательному предмету на данном этапе.

Олимпиадная работа – результат выполнения заданий олимпиады участником.

Организатор – орган муниципального самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, обеспечивающий подготовку, проведение, обработку результатов, проведение апелляционных процедур этапа всероссийской олимпиады школьников на определенной территории Архангельской области.

Организатор в локации (аудитории) – лицо, уполномоченное организационным комитетом находиться на площадке проведения олимпиады в месте проведения испытаний и отвечающее за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады.

Организатор вне локации (аудитории) – лицо, уполномоченное организационным комитетом находиться на площадке проведения олимпиады и отвечающее за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады.

Соревновательный тур – процесс проведения олимпиады по отдельному предмету (часть испытания, проводимая непрерывно, в течение определенного времени).

Сокращения и аббревиатуры:

Заявление на апелляцию – заявление участника о несогласии с выставленными баллами.

Интернет-ресурс – совокупность интегрированных средств технического и программно-аппаратного характера, а также информации, предназначенной для публикации в сети Интернет.

Комплект олимпиадных заданий – задания, бланки ответов, критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри.

Олимпиада – всероссийская олимпиада школьников.

Оргмодель – организационно-технологическая модель.

Порядок – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (Утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Рособрнадзор – федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

Роспотребнадзор – федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

МПМК – муниципальная предметно-методическая комиссия.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

ОМСУ – органы муниципального самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

ОО – образовательная организация/образовательные организации.

Оргкомитет – организационный комитет.

РОИВ – региональные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

РПМК – региональная предметно-методическая комиссия.

ЦПМК – центральная предметно-методическая комиссия.

1. Общие положения

1.1. Всероссийская олимпиада школьников проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами (распоряжениями) министерства образования Архангельской области, локальными нормативными актами органов

муниципального самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и образовательных организаций.

1.2. В школьном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в формате самообразования и семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.3. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5–11 классов (по русскому языку и математике – для 4–11 классов). Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или более старших классов. В случае прохождения на муниципальный этап олимпиады участник выполняет задания, разработанные для класса, который он выбрал на школьном этапе. Не допускается повторное участие в соответствующем этапе олимпиады текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету.

1.4. Организатором школьного этапа олимпиады является ОМСУ.

1.5. В соответствии с Порядком организатору необходимо:

- не позднее чем за 15 календарных дней подготовить и утвердить график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными министерством образования Архангельской области;

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утвердить составы организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

- не позднее чем за 15 календарных дней подготовить и утвердить сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- не позднее чем за 15 календарных дней до проведения этапа по соответствующему предмету подготовить и утвердить сроки: дешифрования олимпиадных заданий; выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных интернет-ресурсах) информировать руководителей образовательных организаций, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих

организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утвердить оргмодель проведения школьного этапа;
- обеспечить создание условий для участников школьного этапа олимпиады, в том числе участников с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;

- организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов школьного этапа олимпиады с учётом внесенных изменений;

- установить квоту победителей и призёров школьного этапа олимпиады;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утвердить итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри.

1.6. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

МПК разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по 15 общеобразовательным предметам, требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций ЦПК.

1.7. Для проведения школьного этапа олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения соответствующего этапа формируется организационный комитет, состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета могут входить руководители (заместители руководителей), специалисты ОМСУ, осуществляющих управление в сфере образования, представители администрации ОО, представители РПК и МПК, педагогических, научно-педагогических работников, а также представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.

1.8. Оргкомитет олимпиады обеспечивает:

- проведение школьного этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, настоящими требованиями и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- сбор и хранение согласий на обработку персональных данных совершеннолетних участников, родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников (Приложение 1);

- выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

– назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

– контроль соблюдения выполнения участниками Порядка и Требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;

– кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады;

– своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;

– информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

– проведение процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников;

– приём заявлений на апелляцию от участников олимпиады;

– проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету;

– хранение работ участников олимпиады в течение срока, установленного оргмоделью.

1.9. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников ОО, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, завершивших обучение по программам общего образования и достигших возраста 18 лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

В состав жюри школьного этапа входят председатель жюри, заместитель председателя жюри и члены жюри.

Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

1.10. Жюри школьного этапа олимпиады:

– осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ участников;

– проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком олимпиады и оргмоделью школьного этапа;

– определяет победителей и призёров школьного этапа на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

– направляет организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы с указанием сведений об участниках: ФИО, класс обучения, класс участия, наименование образовательной организации, количество набранных баллов, статус (победитель / призёр / участник) (далее – рейтинговая таблица);

– направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

– своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

1.11. Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются организатору в форме, определённой организатором (электронная форма, скан-копии, письменная форма и т.п.).

2. Порядок проведения туров школьного этапа олимпиады

2.1. Места проведения олимпиады должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов, регламентирующих проведение школьного этапа олимпиады, и действующих на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) принимается организатором школьного этапа олимпиады по согласованию с министерством образования Архангельской области.

В случаях проведения олимпиады с использованием ИКТ особенности проведения определяются с учетом технических возможностей организатора и площадок проведения (пропускная способность канала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.) и отражаются в оргмодели.

2.2. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ, входящих в комплект олимпиадных заданий.

2.3. Лицо, получившее комплекты олимпиадных заданий (в распечатанном либо электронном виде), несёт персональную ответственность за конфиденциальность переданных ему комплектов

олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении информации.

2.4. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место (по одному за столом/партой), оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету. Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.5. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном министерством образования Архангельской области и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 августа 2022 г № 924.

2.6. По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

2.7. До начала соревновательных туров для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий и их решений, показа работ и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами. Время инструктажа не включается во время выполнения работы.

2.8. Во время проведения соревновательных туров участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;
- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

2.9. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается представителем организатора или оргкомитета.

2.10. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

2.11. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

2.12. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске). За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.13. Все участники во время выполнения письменных заданий должны размещаться по человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников или экран компьютера другого участника.

2.14. Все участники олимпиады обеспечиваются заданиями, бланками (листами) ответов, черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

2.15. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в локации (аудитории) заполняют титульный лист. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

2.16. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

2.17. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

2.18. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

2.20. Бланки (листы) ответов сдаются организаторам в локации (аудитории), которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают работы членам оргкомитета (шифровальной комиссии).

2.21. Кодирование (обезличивание) работ осуществляется шифровальной комиссией, сформированной из представителей оргкомитета, после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри.

3. Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

3.1. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2. Жюри осуществляют проверку выполненных закодированных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

3.3. Проверку выполненных олимпиадных работ участников рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

3.4. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.5. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.6. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО – площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.7. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

3.8. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

3.9. Итоговый протокол подписывается председателем жюри с последующим размещением его на информационном стенде ОО – площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

3.10. В целях повышения качества работы жюри допускается включение в состав жюри представителей нескольких мест проведения олимпиады и проверка выполненных олимпиадных работ в одном пункте проверки.

4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

4.1. Оргкомитет информирует участников о предварительных результатах школьного этапа не позднее 7 после окончания испытаний по общеобразовательному предмету.

4.2. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, установленные оргкомитетом школьного этапа, но не позднее 7 календарных дней после окончания олимпиады.

4.3. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием ИКТ.

4.4. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

4.5. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

4.6. При проведении анализа заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица. Вмешательство сопровождающих лиц в проведение процедуры не допускается. В случае нарушения данного условия сопровождающие лица удаляются с вышеуказанной процедуры, организатором составляется акт об их удалении.

4.7. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

4.8. Показ осуществляется лично участнику олимпиады после проведения процедуры анализа решений заданий школьного этапа олимпиады в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее 7 календарных дней после окончания олимпиады.

4.9. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

4.10. Во время показа работ участников, помимо жюри, могут присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета, технические специалисты (в случае необходимости), аккредитованные общественные наблюдатели. Во время показа работ не допускается присутствие сопровождающих или иных посторонних лиц.

4.11. Во время показа запрещено выносить работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять фото- и видеофиксацию работ, делать в работах какие-либо пометки.

4.12. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

4.13. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию

и время ее проведения устанавливается оргмоделью, но не позднее 2 рабочих дней после проведения процедуры показа работ участников.

4.14. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу (Приложение 2).

4.15. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

4.16. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, не менее трех человек. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем.

4.17. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

4.18. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

4.19. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.20. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников. В связи с комплексным характером коммуникативной компетенции, проверяемой в заданиях конкурса письменной речи и конкурса устной речи (иностранные языки), при подаче участником апелляции по данным конкурсам апелляционная комиссия рассматривает не фрагмент задания, по которому подана апелляция, а и все задание в целом.

4.21. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

4.22. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

4.23. Время работы апелляционной комиссии регламентируется оргмоделью, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.

4.24. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:
– отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

4.25. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

4.26. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.27. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме (Приложение 3).

4.28. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

5. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

5.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

5.2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

5.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в олимпиаде в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

5.4. В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

5.5. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

5.6. Итоговые результаты школьного этапа организатор публикует на своем официальном ресурсе в сети Интернет.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
несовершеннолетнего участника школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников по _____ 2026/27 учебного
года
(в возрасте до 18 лет)

Я, _____, зарегистрированный по адресу _____
полное фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя адрес с указанием индекса

проживающий по адресу _____
адрес с указанием индекса

серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший пас-
серия и номер паспорта

порт _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

являясь на основании: _____ **законным представителем**
документ, подтверждающий полномочия законного представителя, или иное основание

зарегистрированного по адресу: _____
полное фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого адрес с указанием индекса

проживающего по адресу: _____
адрес с указанием индекса

серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший пас-
серия и номер паспорта

порт _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

именуемого далее Субъект персональных данных,

свободно, своей волей и в своем интересе в целях организации участия Субъекта персональных данных в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников по _____ 2026/27 учебного года (далее – олимпиада), индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие:**

- Органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования;
- Министерству образования Архангельской области;
- Министерству науки, высшей школы и научно-технологического развития Архангельской области;
- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Архангельской области «Центр выявления и поддержки одарённых детей «Созвездие»;
- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- Образовательному Фонду «Талант и успех»

на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных Субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, наличие/отсутствие ограниченных возможностей здоровья, субъект РФ, полное наименование образовательной организации, класс/возрастная группа участия, класс обучения, результат участия в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников 2026/27 учебного года (при наличии), местонахождения образовательной организации (муниципалитет (округ, район, город)), а также внесение данных сведений на информационные ресурсы ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие».

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 года с момента подписания согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано моим письменным заявлением в *орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования*.

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Субъекта ПДн полностью

подпись

_____. 202

дата

фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого Субъекта ПДн
полностью

подпись

_____. 202

дата

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
участника школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников по _____ 2026/27 учебного года
(в возрасте от 18 лет)

Я, _____, зарегистрированный по адресу _____
полное фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ адрес с указанием индекса _____
проживающий по адресу _____
адрес с указанием индекса _____
серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший пас-
порт _____
серия и номер паспорта _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения _____

свободно, своей волей и в своем интересе в целях организации моего участия в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников по _____ 2026/27 учебного года (далее – олимпиада), индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки даю согласие:

- Органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования;
- Министерству образования Архангельской области;
- Министерству науки, высшей школы и научно-технологического развития Архангельской области;
- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Архангельской области «Центр выявления и поддержки одарённых детей «Созвездие»;
- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- Образовательному Фонду «Талант и успех»

на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных; фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, наличие/отсутствие ограниченных возможностей здоровья, субъект РФ, полное наименование образовательной организации, класс/возрастная группа участия, класс обучения, результат участия в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников 2026/27 учебного года (при наличии), местонахождения образовательной организации (муниципалитет (округ, район, город)), а также внесение данных сведений на информационные ресурсы ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие».

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 года с момента подписания согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано моим письменным заявлением в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) Субъекта ПД полностью

_____ подпись

_____ .202
_____ дата

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения,
несовершеннолетнего участника школьного и муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников по _____ 2026/27 учебного года
(в возрасте до 18 лет)

Я, _____, зарегистрированный по _____
полное фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя _____ адрес с указанием
индекса _____

проживающий по адресу: _____
адрес с указанием индекса _____
серия и номер _____ дата и орган, выдавший
паспорта _____ пас-
порт _____ серия и номер паспорта _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения _____

являясь на основании: _____ **законным**
представителем
документ, подтверждающий полномочия законного _____
представителя, или иное основание _____
зарегистрированного по _____
адресу: _____
полное фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого _____ адрес с указанием индекса _____

проживающего по адресу: _____
адрес с указанием индекса _____
серия и номер _____ дата и орган, выдавший
паспорта _____ пас-
порт _____ серия и номер паспорта _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения _____

именуемого далее Субъект персональных данных,
свободно, своей волей и в своем интересе в целях: организации участия Субъекта персональных
данных
в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников по
_____ 2026/27 учебного года (далее – олимпиада) в соответствии со ст.
10.1 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю
настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения (далее – Согласие):

- Органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования;
- Министерству образования Архангельской области;
- Министерству науки, высшей школы и научно-технологического развития Архангельской области;
- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Архангельской области «Центр выявления и поддержки одарённых детей «Созвездие»;
- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- Образовательному Фонду «Талант и успех»

в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
-------------------------------	------------------------------	---------------------------------------	-------------------

Персональные данные	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	класс обучения		
	класс (возрастная группа) участия в олимпиаде		
	место обучения (наименование образовательной организации)		
	местонахождение образовательной организации (муниципалитет (округ, район, город))		
	результат участия в олимпиаде (баллы)		
	статус участника (победитель/призёр/участник)		
Биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица		

Целью обработки персональных данных является размещение:

- на официальном сайте *органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования*, сведений об участниках школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, призерах и победителях, о награждениях и иных поощрениях;

- на информационных ресурсах ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие» сведений об участниках, призерах и победителях муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие может быть отозвано путем представления в *орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования*, письменного заявления Субъекта персональных данных и/или его представителя. В случае отзыва Согласия персональные данные, переданные управляющим органам и организатору олимпиады (*органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования*) в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. *Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования*, министерство образования Архангельской области, министерство науки, высшей школы и научно-технологического развития Архангельской области, государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Архангельской области «Центр выявления и поддержки одарённых детей «Созвездие» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных по истечению действия Согласия.

Срок, в течение которого действует Согласие, составляет пять лет с момента его предоставления.

Субъект персональных данных даёт согласие *органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования*, на использование изображения Субъекта персональных данных по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности организации олимпиады.

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Субъекта ПДн полностью

подпись

_____.202_____
дата

фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого Субъекта ПДн полностью

подпись

_____.202_____
дата

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения,
участника школьного и муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников по _____ 2026/27 учебного года
(в возрасте от 18 лет)

Я, _____ зарегистрированный по адресу: _____
полное фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя адрес с указанием индекса
 проживающий по адресу: _____
адрес с указанием индекса
 серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший пас-
адрес с указанием индекса серия и номер паспорта
 порт _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

свободно, своей волей и в своем интересе **в целях:** организации участия Субъекта персональных данных в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников по _____ 2026/27 учебного года (далее – олимпиада) в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» **предоставляю настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (далее – Согласие):**

- Органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования;
- Министерству образования Архангельской области;
- Министерству науки, высшей школы и научно-технологического развития Архангельской области;
- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Архангельской области «Центр выявления и поддержки одарённых детей «Созвездие»;
- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- Образовательному Фонду «Талант и успех»

в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	класс обучения		
	класс (возрастная группа) участия в олимпиаде		
	место обучения (наименование образовательной организации)		
	местонахождение образовательной организации (муниципалитет (округ, район, город))		
	результат участия в олимпиаде (баллы)		
	статус участника		

	(победитель/призёр/участник)		
	субъект Российской Федерации		
Биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица		

Целью обработки персональных данных является размещение:

- на официальном сайте *органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования*, сведений об участниках школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, призерах и победителях, о награждениях и иных поощрениях;
- на информационных ресурсах ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие» сведений об участниках, призерах и победителях муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие может быть отозвано путем представления в *орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования*, письменного заявления Субъекта персональных данных и/или его представителя. В случае отзыва Согласия персональные данные, переданные управляющим органам и организатору олимпиады (*органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования*) в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. *Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования*, министерство образования Архангельской области, министерство науки, высшей школы и научно-технологического развития Архангельской области, государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Архангельской области «Центр выявления и поддержки одарённых детей «Созвездие» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных по истечению действия Согласия.

Срок, в течение которого действует Согласие, составляет пять лет с момента его предоставления.

Субъект персональных данных даёт согласие *органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования*, на использование изображения Субъекта персональных данных по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности организации олимпиады.

фамилия, имя, отчество (при наличии) Субъекта ПД полностью

подпись

_____.202
дата

АПЕЛЛЯЦИЯ О НЕСОГЛАСИИ С ВЫСТАВЛЕННЫМИ БАЛЛАМИ

Председателю апелляционной комиссии школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
ученика(цы) _____ класса

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон, адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть оценку за выполненное(ые) задание(я)
(указывается олимпиадное(ые) задание(я), так как я не согласен
с выставленными мне баллами.

(далее участник олимпиады указывает обоснование)

Прошу о рассмотрении апелляции без моего участия / с моим участием
(*нужное подчеркнуть*)

дата

подпись

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

ученика(цы) _____ класса _____
 (Ф.И.О. полностью)

Место проведения: _____
 (полное название образовательной организации)

Дата и время _____
 (населенный пункт, наименование ОО, в которой проводится олимпиада)

Присутствуют: председатель, _____

Члены апелляционной комиссии: _____

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов _____

3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов _____

(указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

 (Ф.И.О. полностью)

 (подпись)

Члены апелляционной комиссии

 (Ф.И.О. полностью)

 (подпись)

 (Ф.И.О. полностью)

 (подпись)

Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по шести предметам (физике, химии, биологии, астрономии, математике, информатике) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (на технологической платформе «Сириус.Курсы») в 2026/2027 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящие организационно-методические условия проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по шести предметам (физике, химии, биологии, астрономии, математике, информатике) (далее – ШЭ ВСОШ) в онлайн-формате на технологической платформе «Сириус.Курсы» (далее – технологическая платформа) в 2026/2027 учебном году на территории Архангельской области разработаны на основании Соглашения о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между Министерством образования Архангельской области и Образовательным Фондом «Талант и успех» от 23.08.2024 № 08/24-7251/СС, в соответствии с Порядком проведения ВСОШ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).

1.2. ШЭ ВСОШ в онлайн-формате проводится с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций. Участники выполняют олимпиадные задания на технологической платформе <https://uts.sirius.online/>.

1.3. Основными целями и задачами ШЭ ВСОШ в онлайн-формате на технологической платформе в 2026/2027 учебном году на территории Архангельской области являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Архангельской области;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждой образовательной организации.

1.4. Для проведения ШЭ ВсОШ в каждом муниципальном образовании Архангельской области создается оргкомитет, который подчиняется региональному оргкомитету. В каждой образовательной организации назначается ответственное лицо, которое обеспечивает хранение и выдачу ключей для доступа на технологическую платформу, организацию и техническое сопровождение ШЭ ВсОШ.

1.5. В ШЭ ВсОШ принимают участие обучающиеся 4 – 11 классов образовательных организаций Архангельской области.

1.6. Даты проведения ШЭ ВсОШ определяются на основании сроков, установленных оператором технологической платформы – Образовательного Фонда «Талант и Успех» (Приложение №1).

1.7. Рабочим языком ШЭ ВсОШ является русский язык.

1.8. Взимание платы за участие в ШЭ ВсОШ не допускается.

1.9. По решению регионального оргкомитета в 2026/2027 учебном году в целях обеспечения объективности проведения ШЭ ВсОШ и честности выполнения олимпиадных заданий участники 9 – 11 классов по предметам: математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия выполняют задания олимпиады в аудиториях с использованием технических средств образовательной организации.

1.10. По решению организатора ШЭ ВсОШ участники, не указанные в п. 1.9, могут выполнять задания **дома**. При таком формате участники могут приступать к выполнению заданий в любое удобное для них время. Задания выполняются индивидуально, без помощи посторонних лиц и электронных средств связи.

1.11. В связи с изменениями в Порядке проведения ВсОШ с 2025/2026 учебного года олимпиада по общеобразовательному предмету «Информатика» проводится по четырем профилям: «Программирование», «Искусственный интеллект», «Информационная безопасность» и «Робототехника» (приказ Минпросвещения России от 18.02.2025 № 121). Участнику необходимо выбрать один из возможных профилей предмета, в котором он будет участвовать в олимпиаде, начиная со школьного этапа олимпиады, либо с этапа, в котором он получил право участия как победитель или призер соответствующего этапа прошлого учебного года. Участие по одному общеобразовательному предмету в двух и более профилях Порядком не предусмотрено (разъяснения Минпросвещения России от 11.09.2025 № 03-1763).

2. Функции оператора технологической платформы «Сирнус.Курсы»

Оператором технологической платформы является Образовательный Фонд «Талант и Успех». Функциями оператора технологической платформы являются:

2.1. Составление требований к проведению и графика проведения ШЭ ВсОШ.

2.2. Организация информационного сопровождения организаторов ШЭ ВСОШ на официальном сайте <https://siriusolymp.ru/>.

2.3. Предоставление обучающимся образовательных организаций Архангельской области доступ к технологической платформе для проведения школьного этапа ВСОШ путем направления в образовательные организации персональных кодов для участников олимпиады.

2.4. Обучение технологии проведения олимпиады на технологической платформе для региональных координаторов, организаторов ШЭ ВСОШ в Архангельской области.

2.5. Осуществление методической и технической поддержки региональных координаторов и организаторов ШЭ ВСОШ во время подготовки, проведения и подведения итогов олимпиады.

2.6. Обеспечение проверки и публикации результатов проверки работ участников на технологической платформе, доступа участников к результатам проверки их работ по персональному коду.

2.7. Предоставление ответов на вопросы участников о результатах проверки олимпиадных заданий, поступивших от региональных координаторов.

2.8. Организация передачи в образовательные организации Архангельской области итоговых обезличенных результатов проверки работ участников.

2.9. Предоставление региональному координатору базовых рекомендаций по границам баллов для участия в муниципальном этапе ВСОШ.

3. Функции регионального оператора

Региональным оператором ШЭ ВСОШ является государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Архангельской области «Центр выявления и поддержки одаренных детей «Созвездие». Функциями регионального оператора являются:

3.1. Информирование организаторов ШЭ ВСОШ, образовательных организаций Архангельской области о требованиях к проведению ШЭ ВСОШ и регламенте участия в олимпиаде обучающихся с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через электронные рассылки информационных писем и публикацию нормативно-правовых актов, методических и аналитических материалов на едином сайте <https://созвездие29.рф/olymp/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

3.2. Обеспечение организационно-методической и технической поддержки организаторов ШЭ ВСОШ, образовательных организаций по вопросам организации и проведения олимпиады, работы технологической платформы.

3.3. Назначение регионального координатора ШЭ ВСОШ.

3.4. Формирование региональных апелляционных комиссий ШЭ ВСОШ из числа членов регионального оргкомитета и региональных предметно-методических комиссий.

3.5. Организация информационной работы с муниципальными координаторами по разъяснению регламента участия обучающихся в ШЭ ВсОШ по шести предметам.

3.6. Публикация всей необходимой информации на сайте <https://sozvezdie29.rf/olymp/> в сети Интернет, оперативную публикацию регламентов и рассылок.

4. Функции организатора ШЭ ВсОШ

Организатором ШЭ ВсОШ является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Функциями организатора являются:

4.1. Формирование муниципального оргкомитета ШЭ ВсОШ, утверждение его состава.

4.2. Утверждение графика проведения ШЭ ВсОШ на основании п. 1.6, п. 2.1. настоящих условий.

4.3. Информирование руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения ШЭ ВсОШ по каждому предмету.

4.4. Обеспечение каждому желающему обучающемуся образовательной организации возможности участия в ШЭ ВсОШ.

4.5. Обеспечение возможности участия в ШЭ ВсОШ обучающихся, перечисленных в п. 1.9, с использованием технических средств образовательной организации.

4.6. Обеспечение доступа всех образовательных организаций к сети Интернет и федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

4.7. Обеспечение горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения ШЭ ВсОШ, получению ключей доступа, в том числе технического обеспечения образовательных организаций.

4.8. Утверждение результатов ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров).

5. Функции оргкомитета ШЭ ВсОШ

Функциями Оргкомитета ШЭ ВсОШ являются:

5.1. Обеспечение организации и проведения ШЭ ВсОШ в соответствии с требованиями оператора технологической платформы.

5.2. Назначение ответственного лица за проведение ШЭ ВсОШ в образовательной организации.

5.3. Прием вопросов участников ШЭ ВсОШ по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение трех календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу.

5.4. Определение квот победителей и призеров ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

6. Функции ответственного за проведение ШЭ ВсОШ в образовательной организации

Ответственный за проведение ШЭ ВсОШ в образовательной организации назначается приказом директора образовательной организации. Функциями ответственного за проведение ШЭ ВсОШ в образовательной организации являются:

6.1. Организация сбора заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников, совершеннолетних обучающихся о своем участии во ВсОШ и ознакомлении с Порядком проведения ВсОШ.

6.2. Обеспечение ключами доступа обучающихся, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет ШЭ ВсОШ.

6.3. Выдача резервных кодов участникам при возникновении технических проблем (сбоях в работе платформы, отключении электричества, проблемах с интернет-соединением).

6.4. Составление расписания прохождения олимпиадных испытаний (согласованного с единым графиком проведения) для участников, указанных в п.1.9, в образовательной организации с указанием времени и аудитории проведения туров.

6.5. Раскодирование результатов участников ШЭ ВсОШ, формирование протоколов, передача результатов в муниципальный оргкомитет.

6.6. Консультационная поддержка участников в период проведения олимпиады.

7. Условия проведения ШЭ ВсОШ

7.1. Участники ШЭ ВсОШ выполняют олимпиадные задания на технологической платформе <https://uts.sirius.online/>.

7.2. Для выполнения олимпиады участнику необходимо устройство с устойчивым доступом к сети Интернет (школьный или личный компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон).

7.3. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам согласно пункту 1.6.

7.4. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам не позднее 5 календарных дней до даты проведения тура в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады <https://siriusolymp.ru/>.

7.5. Вход участника в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код), который выдается (дистанционно направляется) каждому участнику в его образовательной организации. Индивидуальный код предоставляет участнику также доступ к его результатам после завершения олимпиады. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте олимпиады <https://siriusolymp.ru/>.

7.6. Участники ШЭ ВсОШ вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они

проходят обучение. Для этого участнику необходимо получить код того класса, задания которого он выполняет.

7.7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте олимпиады <https://siriusolymp.ru/>. Участник может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 08:00 часов. Работа должна быть сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, но не позже 22:00 часов. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, сохраненные ответы будут направлены на проверку автоматически.

7.8. Требования к порядку выполнения заданий ШЭ ВСОШ по конкретному предмету и классу публикуются на официальном сайте олимпиады <https://siriusolymp.ru/> не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения тура. Требования определяют время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио- и видеофайлов, необходимые дополнительные материалы.

7.9. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к сети Интернет (кроме сайта тестирующей системы).

7.10. На протяжении всего времени работы платформы (с 08:00 до 22:00) должна обеспечиваться консультационная поддержка участников олимпиады со стороны образовательных организаций и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования. При возникновении технических проблем (сбоях в работе платформы, отключении электричества, проблемах с интернет-соединением) классный руководитель или специалист, ответственный за проведение школьного этапа в образовательной организации, может выдать участнику резервный код.

7.11. В течение 2 календарных дней после завершения тура на сайте олимпиады <https://siriusolymp.ru/> публикуются текстовые и видеоразборы заданий.

7.12. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того, чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ». Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

7.13. Участники ШЭ ВСОШ получают доступ к предварительным результатам по коду через 7 календарных дней после даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады <https://siriusolymp.ru/>.

7.14. Итоговые результаты ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса по истечении 14

календарных дней со дня проведения олимпиады и направляются в образовательные организации.

8. Порядок просмотра предварительных результатов ШЭ ВсОШ и приема технических апелляций от участников

8.1. Предварительные результаты ШЭ ВсОШ доступны в тестирующей системе <https://uts.sirius.online> через 7 дней после проведения тура.

8.2. Под индивидуальным кодом, под которым обучающиеся принимали участие в ШЭ ВсОШ, можно узнать:

максимальные баллы и набранные участником баллы по каждому заданию;
ответы участника, которые были отправлены на проверку;
правильные ответы.

8.3. Участник, у которого возник вопрос к предварительным результатам олимпиады, обращается к организаторам олимпиады в школе с вопросом по заданию. Прежде чем задать вопрос, участник должен ознакомиться с результатами проверки и оценки своей олимпиадной работы, критериями оценивания, а также изучить текстовые разборы и видеоразборы заданий, опубликованные на официальном сайте олимпиады <https://siriusolymp.ru/>. Организатор по возможности отвечает на поставленный вопрос.

Если учитель считает, что нужно пересмотреть балл по выполнению задания, вопрос передается оргкомитету ШЭ своего муниципального образования. Оргкомитет ШЭ рассматривает вопрос. Если оргкомитет ШЭ считает, что верный по смыслу ответ не засчитан, передает вопрос региональному координатору.

8.4. В течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов олимпиады региональный координатор собирает вопросы по несогласию с выставленными баллами.

8.5. Региональный координатор передает вопрос в региональную апелляционную комиссию. В течение 2 календарных дней региональная апелляционная комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

8.6. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

8.7. Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников олимпиады. Если таких оснований нет, Образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом региональных координаторов.

8.8. По истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады Образовательный Фонд «Талант и успех» публикует окончательные результаты в системе ФИС ОКО на личных страницах образовательных организаций.

**График проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по шести предметам
в онлайн-формате на технологической платформе «Сириус.Курсы»
в 2026/2027 учебном году в Архангельской области**

Дата	Общеобразовательный предмет	Классы участия
22.09.2026	Астрономия	5 – 11
29.09.2026	Физика	7 – 11
06.10.2026	Биология	5 – 6
07.10.2026	Биология	7 – 11
13.10.2026	Математика	4 – 6
14.10.2026	Математика	7 – 11
15.10.2026	Химия	7 – 11
19.10.2026	Информатика (робототехника)	5 – 11
20.10.2026	Информатика (программирование)	5 – 11
22.10.2026	Информатика (искусственный интеллект)	5 – 11
23.10.2026	Информатика (информационная безопасность)	5 – 11