

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Районный центр дополнительного образования»
муниципального образования «Пинежский муниципальный район»
Архангельской области



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «РЦДО»

В.М. Коровина В.М. Коровина

Приказ от 01 июля 2021г. №90

Положение

об отделе организационно-массовой работы

1. Общие положения.

1.1. Отдел организационно-массовой работы (далее - Отдел) является отделом, входящим в структуру Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр дополнительного образования» муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области (далее – МБУ ДО «РЦДО»).

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией РФ, законодательством и нормативными правовыми актами РФ, законами и нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом МБУ ДО «РЦДО», локальными актами учреждения и настоящим Положением.

1.3. Сотрудники Отдела подчиняются непосредственно директору МБУ ДО «РЦДО».

2. Цель и задачи Отдела.

2.1. **Цель Отдела** - создание развивающей педагогической среды для всестороннего развития личности ребенка посредством реализации воспитательных, культурно- досуговых программ и проектов.

2.2. Задачи:

2.2.1. Разработка и реализация воспитательных, культурно - досуговых программ и проектов.

2.2.2. Планирование, разработка и реализация массовых мероприятий для обучающихся (конкурсы, фестивали, выставки, соревнования, массовые праздники и т.д.).

2.2.3. Развитие у детей творческого мышления, интеллектуальных, художественных и организаторских способностей через реализацию различных форм культурно - досуговой деятельности.

2.2.4. Разработка и апробация новых эффективных технологий культурно-досуговой деятельности, игровых форм и методик.

2.2.5. Совершенствование учебно – методического комплекса отдела, обеспечивающего эффективность деятельности.

2.2.6. Развитие творческих связей и профессиональных обменов, направленных на совершенствование культурно - досуговой деятельности.

3. Содержание деятельности Отдела.

Содержание деятельности Отдела реализуется через его основные функции:

3.1. Организационно-координационная функция:

- 3.1.2. Планирование и организация деятельности временных творческих групп (организационных комитетов);
- 3.1.3. Сопровождение мероприятий, проводимых социальными партнерами Учреждения;
- 3.1.4. Планирование и организация деятельности по развитию материально-технической базы Отдела.
- 3.2. Обучающая функция:
 - 3.2.1. Создание условий для самообразования педагогов Отдела, изучения новых программ, научно-методической и специальной литературы;
 - 3.2.2. Изучение и обобщение лучшего педагогического опыта работников Отдела через педагогические советы, конференции, семинары, практикумы и т.д.;
 - 3.2.3. Представление опыта организационно – творческой работы учреждения на региональном, всероссийском и международном уровнях.
 - 3.2.4. Оказание информационно - консультационной помощи специалистам образовательных учреждений МО «Пинежский район» Архангельской области в рамках компетентности Отдела (проведение мастер-классов, открытых занятий, консультаций и т.д.);
- 3.3. Планово-проектировочная функция:
 - 3.3.1. Разработка воспитательных, культурно - досуговых программ и проектов;
 - 3.3.2. Планирование, разработка и реализация массовых мероприятий для обучающихся (конкурсы, фестивали, выставки, соревнования, массовые праздники и т.д.);
 - 3.3.3. Планирование, реализация и контроль за деятельностью органа детского самоуправления;
 - 3.3.4. Разработка и апробация новых эффективных технологий культурно-досуговой деятельности, игровых форм и методик;
 - 3.3.5. Разработка учебно–методического комплекса отдела, обеспечивающего эффективность деятельности.
- 3.4. Информационно-аналитическая функция:
 - 3.4.1. Сбор, анализ, хранение входящей документации по мероприятиям, курируемых Отделом;
 - 3.4.2. Анализ работы Отдела, эффективности и результативности его деятельности.
 - 3.4.3. Развитие творческих связей и профессиональных обменов, направленных на совершенствование культурно - досуговой деятельности.

4. Права и ответственность Отдела.

- 4.1. Отдел имеет право:
 - 4.1.1. Самостоятельно разрабатывать перспективный календарный план деятельности на текущий год (месяц) с учетом анализа работы за предыдущие годы и социального заказа.
 - 4.1.2. Знакомиться с проектами решений руководства МБУ ДО «РЦДО», касающихся деятельности Отдела, участвовать в их разработке и реализации.
 - 4.1.3. Вносить предложения администрации учреждения о поощрении специалистов Отдела.
 - 4.1.4. Обращаться к руководству МБУ ДО «РЦДО» для оказания содействия в исполнении своих функциональных обязанностей.
 - 4.1.5. Вносить предложения по координации деятельности с другими отделами учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела и вытекающим из функций,

которые перечислены в настоящем Положении.

4.1.6. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с согласования с администрацией МБУ ДО «РЦДО».

4.1.7. Представлять в установленном порядке от имени МБУ ДО «РЦДО» по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями.

4.1.8. По согласованию с администрацией МБУ ДО «РЦДО» привлекать экспертов и специалистов для консультаций, рекомендаций и предложений.

4.1.9. Участвовать в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.2. Отдел несет ответственность:

4.2.1. За качество и своевременность выполнения возложенных на Отдел задач и функций, указанных в настоящем Положении.

4.2.2. Сотрудники Отдела несут персональную ответственность перед директором МБУ ДО «РЦДО» за выполнение должностных обязанностей, соответствующих поручений и правил внутреннего трудового распорядка.

5. Взаимодействие Отдела с другими подразделениями и сторонними организациями.

5.1. Сотрудники отдела вправе самостоятельно устанавливать взаимоотношения со структурными подразделениями МБУ ДО «РЦДО», специалистами и обучающимися образовательных организаций МО «Пинежский район» Архангельской области и другими организациями (по согласованию с администрацией МБУ ДО «РЦДО») на принципах сотрудничества для выполнения своих целей и задач.